



Утверждено  
Художественным руководителем  
АУ РА «Государственная филармония»  
Романович Ю.В. *Ю. Романов*  
Приказ № *100*  
от « *01* » *октября* 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении целевых взносов и добровольных пожертвований в  
Автономное учреждение Республики Алтай «Государственная филармония»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении целевых взносов и добровольных пожертвований в Автономное учреждение Республики Алтай «Государственная филармония» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

-привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в Автономное учреждение Республики Алтай «Государственная филармония» (далее- АУ РА «Государственная филармония»);

- создания дополнительных условий для развития АУ РА «Государственная филармония», в том числе совершенствования материально-технической базы.

1.3. Привлечение АУ РА «Государственная филармония» целевых взносов и добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью организации.

1.4. Основным принципом привлечения дополнительных средств АУ РА «Государственная филармония» является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

### 2. Условия привлечения АУ РА «Государственная филармония» целевых взносов

2.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью оказание финансовой поддержки АУ РА «Государственная филармония».

2.2. Целевые взносы могут быть использованы на:

1) финансирование материально-технического обеспечения и оснащения творческого процесса, оборудования помещений в том числе создание интерьеров, эстетического оформления;

2) финансирование ремонта зданий, в которых располагается АУ РА «Государственная филармония»;

3) финансирование расходов учреждения по организации и совершенствованию методического обеспечения творческого процесса;

4) финансирование расходов, связанных с приобретением канцтоваров, бланков, пособий;

5) финансирование расходов по переподготовке, повышению квалификации работников;



- 6) финансирование проезда, питания, проживания, участвующих в конкурсах и фестивалях на выезде.
- 7) финансирование мероприятий;
- 8) финансирование расходов, связанных с пошивом сценических костюмов;
- 9) финансирование транспортных расходов;
- 10) финансирование расходов, связанных с оформлением документов (договора, лицензии, заверение нотариусом и др.).
- 11) финансирование расходов на приобретение(изготовление) специальной продукции;
- 12) финансирование расходов, связанных с приобретением сувенирной продукции, цветов;
- 13) финансирование расходов, связанных с поощрением работников;
- 14) финансирование расходов, связанных с приобретением медикаментов для аптечки;
- 15) финансирование расходов, связанных с оказанием работ и услуг по организации участия в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, и т.п. ( в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях)

2.3. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет художественный руководитель по объявленному целевому назначению.

### **3. Условия привлечения АУ РА «Государственная филармония» добровольных пожертвований**

3.1. Привлечение добровольных пожертвований может иметь своей целью приобретение необходимого АУ РА «Государственная филармония» имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности АУ РА «Государственная филармония» и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Добровольные пожертвования должны быть использованы на:

- 1) приобретения материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования учебных помещений в том числе создание интерьеров, эстетического оформления школы;
  - 2) ремонт зданий, в которых располагается образовательное учреждение, а также благоустройство относящихся к образовательному учреждению земельных участков;
  - 3) организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
  - 4) приобретение канцтоваров, бланков, наглядных пособий;
  - 5) переподготовку, повышение квалификации педагогических работников;
  - 6) проезд, питание, проживание учащихся, участвующих в конкурсах, фестивалях и соревнованиях на выезде.
  - 7) пошив сценических костюмов;
  - 8) транспортные расходы;
  - 9) оформление документов(договора, лицензии, заверение нотариусом и др.).
  - 10) приобретение(изготовление) специальной продукции;
  - 11) приобретение сувенирной продукции, цветов;
  - 12) поощрение работников за результаты участия в конкурсах и мероприятиях;
  - 13) приобретение медикаментов для аптечки;
  - 14) оказание работ и услуг по организации участия в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, и т.п.( в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях)
- 3.3. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами на основании договора на добровольные пожертвования по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

- 3.4. Добровольные пожертвования вносятся на основании, по квитанции установленного образца на расчетный счёт с указанием наименования и назначения взноса.
- 3.5. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и учитываются аналогично целевым взносам.
- 3.6. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.7. АУ РА «Государственная филармония» должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 3.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет художественный руководитель.

#### **4. Контроль за соблюдением законности привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

- 4.1. Художественный руководитель обязан отчитываться перед учредителем и работниками о поступлении, и расходовании средств, полученных АУ РА «Государственная филармония».

#### **5. Заключительные положения**

Художественный руководитель несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.



**Договор  
добровольного пожертвования**

г. Горно-Алтайск

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономное учреждение Республики Алтай «Государственная филармония», в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице художественного руководителя Романович Юлии Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь в целях содействия Учреждению в достижении целей и задач, предусмотренных Уставом Учреждения, оказывает добровольное пожертвование в форме бескорыстной передачи Учреждению денежные средства в сумме:

1.2. Добровольное пожертвование передается в собственность Учреждения для осуществления следующих целей: материально-техническое развитие Учреждения; проведение ремонтных работ; обустройство интерьера; приобретение предметов хозяйственного пользования и иных целях, предусмотренных Уставом Учреждения.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования добровольного пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности и не противоречат нормам законодательства.

1.4. Учреждение обязуется принять добровольное пожертвование и использовать его строго по целевому назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.5. Настоящий Договор заключается на срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**2. Порядок предоставления и использования пожертвования**

2.1. Жертвователь не устанавливает сроки использования добровольного пожертвования Учреждением.

2.2. Жертвователь передает денежные средства в сумме, определенной п.1.1. до истечения срока определенного в п. 1.5 настоящего Договора.

2.3. Денежные средства, передаваемые по настоящему Договору, определенное согласно п.1.1. настоящего Договора, должны использоваться в соответствии с целями указанными в настоящем договоре.

2.4. Жертвователь перечисляет пожертвование на расчетный счет Учреждения.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Учреждение обязано вести обособленный учет пожертвованного имущества.

3.2. По требованию Жертвователя Учреждение может предоставить документы, подтверждающие использование добровольного пожертвования по целевому назначению.

3.3. Учреждение обязуется использовать по целевому назначению добровольное пожертвование, полученное по настоящему Договору.

3.4. Жертвователь вправе проверять использование добровольного пожертвования в соответствии с целями настоящего Договора.

3.5. В случае если использование добровольного пожертвования в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

**4. Дополнительные условия**

4.1. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

4.2. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами разрешаются путем ведения переговоров между Сторонами.

4.3. В случае не достижения компромисса и невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и вступает в силу со дня его подписания.

**5. Подписи и реквизиты сторон**

Учреждение	Жертвователь
Автономное учреждение Республики Алтай «Государственная филармония»	_____
Адрес: индекс 649000, РА г. Горно-Алтайск, пр-кт Коммунистический 16, ул. Эркемена Палкина 9	(Ф.И.О.)
ИНН 0411017360	_____
КПП 041101001	(паспортные данные)
ОГРН 1020400745727	_____
р/с 40601810500001000001	_____
л/с 30776U08760 в УФК по РА	_____
31776U08760 в УФК по РА	(адрес проживания, регистрации)
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ Г.ГОРНО-АЛТАЙСК	_____
БИК 048405001	_____
Тел. 8(388 22) 2-78-25	_____
КБК 000000000000000000180	(Ф.И.О. подпись)
<b>Назначение платежа:</b> добровольное пожертвование	_____
<a href="mailto:au_ra.gos.filarmoniya@mail.ru">au_ra.gos.filarmoniya@mail.ru</a>	_____
Художественный руководитель _____ Романович Ю.В.	_____

**Квитанция**

Получатель: УФК по Республике Алтай (АУ РА "Государственная филармония" л/с 30776U08760)

ИНН 0411017360 КПП 041101001

Номер счета: 40601810550041065001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ Г.ГОРНО-АЛТАЙСК БИК 048405001

Код дохода: 000000000000000000180

ОКТМО 84701000

Наименование платежа: Добровольные пожертвования

Сумма к оплате: \_\_\_\_\_

Плательщик: \_\_\_\_\_

Адрес плательщика: \_\_\_\_\_

-----