

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных услуг и иной, приносящей доход  
деятельности,**

**АУРА «Государственная филармония»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг и иной, приносящей доход деятельности АУРА «Государственная филармония» (далее - Положение, Учреждение, соответственно), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, , Федеральным Законом от 12 января 1996г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. N 2300-1 «О защите прав потребителей». Законом Российской Федерации от 09 октября 1992г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом АУРА «Государственная филармония»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг населению Учреждением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Услуга - деятельность юридического или физического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых отношений.

Платные услуги:

- услуги, предоставляемые учреждениями физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно - досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

услуги, оказываемые учреждениями в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

Цена (тариф) - ценовая ставка, по которой осуществляется расчёт с потребителем услуг.

Исполнитель - организация независимо от её формы собственности, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору.

Потребитель - юридические и физические лица, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работу, услуги) исключительно для собственных нужд, не связанные с извлечением прибыли.

1.4. Положение разработано в целях:

- защиты прав потребителей услуг, предоставляемых Учреждением;
- совершенствования правового регулирования деятельности Учреждения;
- развития платных услуг в Учреждении.

1.5. Платные услуги предоставляются Учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе за счёт личных средств граждан, средств организации и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения, Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

1.7. Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

1.9. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются по согласованию с Учредителем.

1.10. Информацию о внесённых изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

1.11. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Учреждения, оказывающими платные услуги.

1.12. Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности, согласно перечню услуг, который ежегодно утверждается руководителем Учреждения.

## **2. Порядок предоставления платных услуг.**

2.1. Предоставление платных услуг производится только по видам, предусмотренным в Уставе Учреждения.

2.2. При предоставлении платных услуг Учреждением сохраняется установленный режим работы.

2.3. Платные услуги осуществляются Учреждением в рамках договоров, заключаемых в письменной форме.

2.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения или привлечёнными специалистами.

2.5. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования Учреждения.

2.6. Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, используются в соответствии с общими принципами формирования и расходования средств, в рамках утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности.

2.7. Контроль за деятельностью Учреждения по предоставлению платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы контроля, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

2.8. Руководство деятельностью Учреждения по предоставлению платных услуг осуществляет руководитель Учреждения.

## **3. Порядок учёта платных услуг.**

3.1. Оплата за услуги производится как непосредственно в кассу Учреждения с применением бланков строгой отчетности, так и через банковские счета учреждения.

3.2. В доходы от предоставления платных услуг включается оплата населением входных билетов на концертные мероприятия, арендная плата и ДР-

3.3. Учёт и контроль ведения билетного хозяйства осуществляется в соответствии с инструкцией о едином порядке ведения билетного хозяйства на территории Российской Федерации.

3.4. Учреждение обязано выдать потребителю документ, подтверждающий приём наличных денег (кассовый чек, бланк строгой отчетности, билет).

3.5. Расчёт с юридическими лицами за оказание услуг в сфере культуры осуществляется путём перечисления предусмотренной в договоре суммы на расчётный счёт Учреждения, а также за наличный расчёт и взаимозачётом товарами или услугами потребителя.

#### **4. Порядок зачисления и расходования полученных денежных средств.**

4.1. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг, являются источником дополнительных доходов и расходуются на нужды Учреждения.

4.2. Денежные средства, оставшиеся в распоряжении Учреждения, расходуются по следующим направлениям:

4.2.1. Содержание и развитие материально-технической

4.2.2. Оплату труда

- на выплату доплат и надбавок стимулирующего и компенсационного характера, премий и иных социальных выплат Учреждения сотрудникам;

- оплата на содержание (з/платы и отчисления) дополнительно введённых единиц для качественного проведения платных услуг;

- на повышение квалификации работников;

- на переподготовку кадров с освоением новых специальностей;

- на командировочные расходы (участие в семинарах, фестивалях, конкурсах на различных уровнях).

4.2.3. Оплату услуг (работ)

- печать афиш и прочего рекламного материала;
- изготовление билетов;
- транспортировка груза (оборудования, реквизита);
- оплата телекоммуникационной связи.

4.2.4. Прочие расходы (почтовые расходы, приобретение методической литературы, приобретение канцелярских и хозяйственных материалов).

4.3. Ответственность за поступлением и расходованием денежных средств, полученных от реализации платных услуг, несёт главный бухгалтер Учреждения.

## **5. Ответственность.**

5.1. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должностного контроля за порядком и качеством предоставления платных услуг привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг несёт руководитель Учреждения.

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.